

VÆLKOMIN

HENT AT VITA
HJÁ NÝGGJUM
NÆMINGUM
& LÆRLINGUM
VIÐ SKÚLA-
ÁRSBYRJAN

2022

2023

The logo for GLASIR, featuring a stylized graphic of several curved lines above the word "GLASIR" in a bold, sans-serif font.

GLASIR

HJARTALIGA VÆLKOMIN Á GLASIR

**EITT SPENNANDI SKÚLAÁR STENDUR FYRI DURUM, HAR VIT
GLEÐA OKKUM AT LÆRA TYKKUM AT KENNA OG VÓNA, AT
TIT KOMA AT TRÍVAST, LÆRA OG MENNAST.**

Glásir er Føroya størsti útbúgvingarstovnur. Her ganga umleið 1.500 næmingar og lesandi, og vit hava eitt stórt og breitt úrval av útbúgvingum, bæði á miðnámi og eftir miðnámi. Á Glasi skal vera rúm fyri øllum, og øll skulu kenna seg væl. Í hesum faldara er kunning um mannagongdir, leiðreglur og aðrar viðkomandi upplýsingar.

Sum næmingur á Glasi hevur tú skyldu at kunna teg um innihaldið í hesum faldara og dagliga fylgja við á samskiptisskipanum skúlans, har vit kunna um ymisk viðurskipti, eitt nú broytingar, felags tiltøk, fráveru og próvtøkur.

Á Glasi stremba vit eftir at gera umstøðurnar fyri at læra so góðar, sum yvirhøvur gjørligt. Tá tú hyggur aftur á tína útbúgvingartíð, vóna vit, at tíðin á Glasi stendur sum nakað heilt serligt, bæði fakliga og persónliga. Fyri at tað skal bera til er alneyðugt, at tú sjálv/ur tekur ábyrgd og ert virkin í undirvísing, samskipti og tiltøkum á skúlanum. Á Glasi hevur tú bestu fortreytir fyri at læra, og okkara ynski er, at tú gagnnýtir tær til fulnar. Øll læring er viðkomandi, so lat sinnið upp og legg í vaðið.

Hjartaliga vælkomin á Glásir!

*Blíðar heilsur,
Una Joensen
- virkandi rektari*



INNIHALDSYVIRLIT

1. EIN NÝGGJ BYRJAN	4
2. SAMBANDIÐ MILLUM NÆMING OG LÆRARA	5
Floks- og kjarnutoymi	5
Lestrarvegleiðarar og toymi á GYMNASIALUM MIÐNÁMI	6
Hølisvirlitið fyrsta dagin hjá 1. árs næmingunum (GM)	6
Hølisvirlit fyrsta dagin HJÁ 1. árs lærlingum á YRKISNÁMI:.....	6
3. NÆMINGARÁÐ	7
4. NÆMINGATÆNASTAN	7
Lestrarvegleiðingin	7
Sálarfrøðitænastan	8
Lesi- og skrivitænastan (LST).....	8
Bókasavnið og bókavørðir	8
1. SKÚLAÁRIÐ	9
1.1. Klokkutíðir, undirvísing og virksemluttan fyri vanligu tímatalvuna	9
1.2. Nær er undirvísing	9
1.3. Lektuukafé og virksemluttan fyri tímatalvuna	9
1.4. serligir dagar og frídagar skúlaárið 2022-2023	10
1.5. Blokkdagar	10
6. LEIÐSLA, skipanir og kunning.....	11
Útbúgvingarleiðslan.....	11
Samskiftis- og KT-skipanir	11
Ymisk kunning.....	11
7. KANTINAN	12
7.1. Upplatingartíðir.....	12
7.2. Prísir og gjalding	12
7.3. Egnan kopp.....	13
8. UPPMØTING OG INNLATINGAR.....	13
8.1. Støðumet og ársmet	13
8.2. Uppmøting, skrivligar innlatingar og avskrift	13
Uppmøting.....	13
Skrivligar innlatingar	13
Avskrivning	13
8.3. Reglur um lestrarvirkni.....	14
9. SKILHALDSREGLUR.....	15
Rudding	15
Happing.....	15
Bjargingarop	15
Royking	15
Telefonir, teldur og teldur.....	15

1. EIN NÝGGJ BYRJAN ...

Ein spennandi tíð stendur fyrir framman, har tit sum næmingar og lærlingar - og sum menniskju - skulu menna tykkum, vaksa og víðka sjónarringin. Nú, tit fara undir nýggjan part av tykkara útbúgvingarleið, mugu tit leggja orku í skúlaarbeiðið og fyrireika tykkum væl til undirvísingina. Undirvísingin verður góð og mennandi, tá tit sjálvi eru virkin í tímunum og geva tykkara íkast til mennandi kjak.

Á Glasi hava vit sett okkum fyrri at skapa eitt læringsumhvørvi, sum er framúr. Onga aðrastaðni í landinum eru so nógv vælútbúgvín starvsfólk og so nógvir næmingar, sum nema sær útbúgving savnað á einum stað. Her eru útbúgvingar og lærugreinar innan náttúruvísind, samfelagsvísind, hugvísind, handilsskap, alskyns handverk og yrki, skapandi lærugreinar og listalærugreinar. Her rúma vit øllum, sum ynskja at læra og nema sær útbúgving. Ymiskleikin og fjøltáttaða fjøldin av næmingum, lærlingum, lesandi, lærarum og starvsfólkum er eitt eyðkenni fyrri Glasir - eitt eyðkenni, sum kann stimbra nýhugsan, kreativiteti, nýggjari vitan, eini opnari og rúmligari kjakmentan, og sanniliga eisini góðum samanhaldi, har øll telja við.

Roynið at fáa sum mest burturúr. Gagnnýtið tilboðini, tykkum standa í boði, eitt nú við at mæta á lektiucafé, fara uppí næmingaráðsarbæði og at mæta til tiltøk á bókasavninum og skúlanum annars. At læra og virka saman mennir bæði góðan felagsskap, sjálvstøðuga hugsan og tilvitsku um tey virði, tú vilt liva eftir.

Tá tit fara av Glasi sum floygdar pisur ella útbúnir sveinar er okkara ynski, at tit, við grund í góðum virðum, sjálvstøðugari hugsan, fakligari vitan og kritiskum medviti, hava hegni og hegni at seta røttu kósina í lívi tykkara.

Hetta krevur stórt arbæði av tykkum. Tit skulu tó vita, at tit ikki standa einsamøll í hesum arbæði. Øll vit, sum starvast her á Glasi, eru her fyrri at stuðla tykkum í at fullføra útbúgving tykkara og røkka settum málum.

DAGAR AT HAVA Í GEYMA

17. AUGUST	Fyrsti skúladagur, har tit eru saman við lestrarveggleiðara og kjarnutoyminum, sum eru knýtt at tykkara flokki
25. AUGUST	Útferð
2. SEPTEMBER	Ítróttadagur á Glasi
23. SEPTEMBER	Næmingaráðsval
8. OKTOBER	Heystfrí
22. DESEMBER	Jólafrí

2. SAMBANDIÐ MILLUM NÆMING OG LÆRARA

Á Glasi leggja vit dent á, at lærarar okkara bæði hava holla fakliga vitan, og at teir námsfrøðiliga eru brynjaðir til at miðla fakligu vitanina neyvt til okkara næmingar og lærlingar. Her er sambandið millum lærara og næming avgerandi. Um vit hava fyrilit fyri hvørjum øðrum, virða hvønn annan og tað arbeiðið vit gera, er eyðsæð, at sambandið millum næming og lærara gerst gott, og tá eru bestu fortreytir fyri, at tú lærir nakað, og at undirvísingin kann eydnast.

Sum næmingur mást tú vísa hug at læra, fyrireika teg til tímarnar og verða virkin í undirvísingini. Tá er grundarlag fyri at menna sambandið millum teg og faklærarar tínar, soleiðis at tú mennist fakliga og lærir sum mest.



Næmingar og lærar í stóddfrøði, sum vóru við í Georg Mohr kappingini í 2021

FLOKS- OG KJARNUTOYMI

Eitt kjarnutoymi er knýtt at tínum flokki. Fyri flokkar á fyrsta ári eru lestrarvegleiðari floksins og tveir lærarar í kjarnutoyminum. Tann eini av hesum trimum er toymissamskipari. Uppgávan hjá kjarnutoyminum er at fremja og samskipa læring í flokkinum og røkja trivnaðin hjá tær sum næmingi ella lærlingi. Kjarnutoymið samskiftir og samstarvar við hinar lærarar floksins fyri at tryggja, at arbeiðsbyrðan er javnt býtt yvir árið og at samstarv er millum lærugreinar. Toymið tekur viðurskifti upp við flokkin, sum kunnu betrast og kann veita hjálp og vegleiðing um fakligar og persónligar avbjóðingar, ið stinga seg upp. Niðanfyrir er yvirlit yvir, hvør er í kjarnutoyminum fyri flokkarnar á fyrsta ári.

Umframt kjarnutoymi er eisini eitt flokstoymi knýtt at hvørjum flokki. Í flokstoyminum eru allir lærarar floksins.

LESTRARVEGLEIÐARAR OG TOYMI Á GYMNASIALUM MIÐNÁMI

BREYT	FLOKKUR	LESTRARVEGLEIÐARI	KJARNUTOYMI
HUG	22a	Rúna Jakobsen (RUJ)	RUJ TJA GHP
	22b	Rúna Jakobsen (RUJ)	RUJ MLU ARJ
	22ð	Ísak Sambleben (ISA)	ISA JIH SHC
	22e	Ísak Sambleben (ISA)	ISA ANO RBE
	22g	Kristianna Mortansdóttir (KRM)	ISA JIH JOG MAK MRN SDH
FHS	22F1	Martha Weihe Dalsgaard (MWD)	MWD BGU AVO RAL RMO BGU GRE HOO MLU
BÚS	22k	Alex Ocampo (AOC)	AOC HOJ TJO
	22m	Alex Ocampo (AOC)	AOC HKR UNM
	22n	Jón í Haraldsstovu (JOH)	JOH FAT KRA
FYR	22p	Rannvá Holm (RAH)	RAH ANO JPE TJA LFO MSN
	22q	Jón í Haraldsstovu (JOH)	JOH FAT TJO HAM MOV UHL JLH
	22r	Hans Mikkelsen (HAM)	HAM RAS JPO
NAT	22u	Alex Ocampo (AOC)	AOC JFM LFO
	22x	Rúna Jakobsen (RUJ)	RUJ PEY GRE
	22y	Rannvá Holm (RAH)	RAH BIJ HSV
	22z	Ísak Sambleben (ISA)	ISA HOD RUH

HÖLISYVIRLITIÐ FYRSTA DAGIN HJÁ 1. ÁRS NÆMINGUNUM (GM)

FLOKKUR/FLOKKAR	LESTRARVEGLEIÐARI	HÖLI
22F1	Martha Weihe Dalsgaard (MWD)	315
22a, 22b og 22x	Rúna Jakobsen (RUJ)	508
22 g	Kristianna Mortansdóttir (KRM)	418
22k, 22m og 22u	Alex Ocampo (AOC)	108, Marghøllin
22n og 22q	Jón í Haraldsstovu (JOH)	607 og 608
22p og 22 y	Rannvá Holm (RAH)	421
22r	Hans Mikkelsen (HAM)	514
22ð, 22e og 22z	Ísak Sambleben (ISA)	105

HÖLISYVIRTLIT FYRSTA DAGIN HJÁ 1. ÁRS LÆRLINGUM Á YRKISNÁMI:

BREYT	FLOKKUR/FLOKKAR	HÖLI
BIL	Y2233B1	302
EL	Y2233E1a	301
	Y2233E1b	307
HÁR	Y2233H1a	502
	Y2233H1b	504
SMIÐJA/MASKIN	Y2233M1a	309
	Y2233M1b	229
TIMBUR	Y2233T1a	305
	Y2233T1b	305
KLÆDNAÁSTØÐI	Y22KLÆ	505

3. NÆMINGARÁÐ

Á Glasi eru um 1.500 næmingar, lærlingar og lesandi. Skúlin er til fyrri tykkum, og tí er sjálvsagt, at tit hava ávirkan á, hvat fyriferst á skúlanum. Hvør flokkur skal velja eitt floksumboð, sum hevur beinleiðis samstarv og samskipti við næmingaráðið.

Næmingaráðið er tykkara formliga málgagn. Tit velja sjálvi umboðan á næmingaráðsvalinum tann 23. september 2022. Næmingaráðið skal í samstarvi við leiðslu, lærarar og onnur starvsfólk røkja áhugamál tykkara á Glasi. Fyri at fáa ein góðan og virknan skúla er tað umráðandi, at tit gera tykkara ávirkan galdandi. Tað kunnu tit eitt nú gera við at stilla upp til næmingaráðið.



Næmingaráðið, sum varð valt á heysti í 2021

4. NÆMINGATÆNASTAN

Endamálið við næmingatænastuni á Glasi er at tryggja, at allir næmingar, lærlingar og lesandi á Glasi fáa tann serfakliga stuðul, ta vegleiðing og hjálp, sum teimum tørvar, fyri at útbúgvingartíðin á Glasi verður so góð sum yvirhøvur gjørligt.

Við nýggjum floksfeløgum, nýggjum lærarum og í nýggjum umhvørvi kann tað vera avbjóðandi bæði at finna runt í øllum hesum nýggja og samstundis leita tær hjálp, stuðul og vegleiðing, um tú hevur tørv á tí. Á Næmingatænastuni hava vit tí samskipað allar tænaasturnar, so alt er savnað á einum stað. Umframt at veita eina hond við praktiskum spurningum hjálpir Næmingatænastan eisini við at styrkja fakligu og sosialu menning tína.

Næmingatænastan á Glasi fevnir um lestrarvegleiðing, sálarfrøðing, lesi- og skrivitænastu og bókasavn. Tað ber altíð til at koma inn til eitt prát, og eru spurningar ella ivamál ber til at seta teg í samband við okkum. Vit eru í hølum 410 og 411 á 4. hædd.

LESTRARVEGLEIÐINGIN

Ein lestrarvegleiðari er knýttur at hvørjum flokki og fylgir tykkum alt skúlaskeiðið. Lestrarvegleiðarin avgreiðir ymsar uppgávur fyri- og saman við tær og flokki tínum. Millum hesar eru:

- at viðgera og avgreiða umsóknarbløð til studning og lán
- at kunna um móguleikar fyri víðari útbúgving ella arbeiði
- at tosa um viðurskipti, ið eru tengd at útbúgvingini
- at undirvísa flokkum á fyrsta ári í lestrarmenning (LM)

Tú kanst venda tær til lestrarvegleiðara tín um bæði útbúgvingarlig-, fíggjarlig-, sosial- og persónlig viðurskipti. Lestarvegleiðarin hevur - eins og øll starvsfólk - tagnarskyldu.

SÁLARFRØÐITÆNASTAN

Endamálið við sálarfrøðitænastuni er, at gera næmingarnar betur færa fyrri at gjøgnumføra miðnám, hóast møguligar sálarligar forðingar ella avbjóðingar. Hendan tænaastan kann verða viðkomandi fyrri teg, um tú skuldi kent tørv á hjálpi, stuðli, vegleiðing, motivatióin og orku til at megna útbúgvingina á best møguligan hátt.

Sálarfrøðitænaastan kann eisini veita vegleiðing til at fáa gjøllari hjálpi, um tørvur er á tí.

Samband við sálarfrøðitænaastuna fæst umvegis lestrarvegleiðaran.

LESI- OG SKRIVITÆNASTAN (LST)

Okkara orðblindalærarar og audiologopedar arbeiða við at skapa eitt gott og mennandi læringsumhvørvi fyrri næmingar, lærlingar og lesandi á Glasi, ið hava orðblindni ella avbjóðingar við lesing, staving og/ella skrivning. Endamálið er, at hesi skulu hava møguleika at taka lut í undirvísingini á jøvnum fæti við floksfelagarnar.

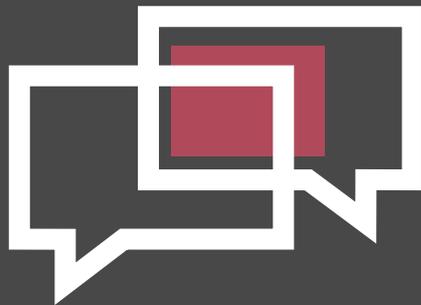
Í innleiðsludøgnum verða næmingar kunnaðir um lesi- og skrivitænaastuna.

Lesi- og skrivitænaastan (LST) miðjar ímóti, at næmingar, ið hava avmarkaðar lesi- og skriviførleikar skulu fáa neyðugu hjálpiamboðini so skjótt sum gjørligt. LST heldur til í høli 410 á 4. hædd.

Snúgvá tæni viðurskipti seg um annan serligan tørv, skalt tú taka málið upp við lestrarvegleiðingina skjótast gjørligt, so tú kanst fáa hjálpi og vegleiðing beinan vegin.

Á heimasíðuni sæst, nær lestrarvegleiðararnir og LST eru at hitta ([sí https://www.glasir.fo/um-skulan/lestrarvegleiding](https://www.glasir.fo/um-skulan/lestrarvegleiding))

NÆMINGA- TÆNASTAN



Næmingatænaastan fevnir um:

- lestrarvegleiðing
- lesi- og skrivitænaastu
- sálarfrøðing
- bókasavn

BÓKASAVNIÐ OG BÓKAVØRÐIR

Bókasavnið á Glasi er á 2. hædd. Bókasavnið veitir næmingum og lærarum tilfar og hjálpi við at leita eftir tilfari til uppgávur, knýttar at undirvísingini.

Týsdagar, mikudagar og hósdagar millum kl. 15:30 og 17:00 er lektiukafé á økinum við bókasavni Bókavørðir eru Anna-May Djurhuus, Paula Gaard, Sanna Klein og Sigurd Nordendal.



1. SKÚLAÁRIÐ

1.1. KLOKKUTÍÐIR, UNDIRVÍSING OG VIRKSEMI UTTAN FYRI VANLIGU TÍMATALVUNA

Á Glasi nýta vit dupluttímar (90 min.). Hvør dupluttími verður róptur blokkur. Blokkarnir liggja soleiðis:

07:15 – 10:00	morgunmatur kann keypast í kantinuni
08:10 – 09:40	1. blokkur
09:40 – 10:05	steðgur
10:05 – 11:35	2. blokkur
11:35 – 12:10	døgurðasteðgur
12:10 – 13:40	3. blokkur
13:40 – 13:55	steðgur
13:55 – 15:25	4. blokkur
15:25 – 15:30	steðgur
15:30 – 17:00	5. blokkur
17.00 – 18.30	6. blokkur

1.2. NÆR ER UNDIRVÍSING

Tímatalvan er skipað frá 1.-4. blokk. Eftir tørvi verður undirvísing eisini í 5. blokki

1.3. LEKTIUKAFÉ OG VIRKSEMI UTTAN FYRI TÍMATALVUNA

Fyri at gera læringsumhvørvið á Glasi spennandi og fjølbroytt verður skipað fyri ymiskum tiltøkum, ið víkja frá vanligu tímatalvuni í og uttan fyri skúlatíð. Vit kunnu nevna felagstímar, framsýningar, fyrilestrar, verkætlanir, temadagar, námsferðir, virkis-

og stovnsvitjanir. Á Glasi kann eisini vera ymiskt frítíðarvirksemi, eitt nú innan myndlist, tónleik og teldu. Næmingar hava mótiskyldu til tiltøk, ið eru skipað í skúlatíðini.

Á Glasi er eisini lektiukafé, har tú kanst leita tær hjálp, t.d. í samband við innlatingar. Lektiukafé er eftir vanligu skemaløgdu undirvísingina.

1.4. SERLIGIR DAGAR OG FRÍDAGAR SKÚLAÁRIÐ 2022-2023

17/08	Næmingar møta til fyrsta skúladag
08/10 – 16/10	Heystfrí
22/12 – 02/01	Jólafrí
01/04 – 10/04	Páskafrí
25/04	Flaggdagur
05/05	Dýri biðidagur
12/05	Síðsti undirvísingardagur á gymnasialum miðnámi
18/05	Kristi himmalsferðardagur
29/05	2. Hvítusunnudagur
22/06	Prógvhandan
23/06	Seinasti skúladagur.

1.5. BLOKKDAGAR

Á gymnasialum miðnámi eru blokk dagar; tá hava tit somu lærugrein ein heilan dag. Tað eru 4 blokk dagar hvørt skúlaár. Skúlaárið 2022/2023 verða blokk dagarnir:

- 1. blokk dagur: 20. oktober 2022, vika 42**
- 2. blokk dagur: 17. november 2022, vika 46**
- 3. blokk dagur: 12. januar 2023, vika 2**
- 4. blokk dagur: 9. februar 2023, vika 6**

Fyrsta blokk dagin verður undirvíst allan dagin í tí lærugrein, sum liggur fyrsta blokk hós dag í stakari viku. Annan blokk dag verður undirvíst allan dagin í tí lærugrein, sum liggur í øðrum blokki, o.s.fr. Blokk dagarnir eru allir sama vikudag - hós dag.



6. LEIÐSLA, SKIPANIR OG KUNNING

ÚTBÚGVINGARLEIÐSLAN

Á Glasi eru útbúgvingarstjórar, sum varða av útbúgvingunum, næmingunum og lærlingunum, eitt nú tiltøkum og kunning um vallærugreinir. Útbúgvingarstjórar halda til í høli 407 4. hædd. Útbúgvingarstjórar hava ábyrgd fyri, at útbúgvingarnar lúka øll galdandi krøv, fyri støðugt at menna útbúgvingarnar og at tryggja, at næmingar, lærlingar og lesandi fáa dygdargóða og mennandi undirvísing og halda sínar læstrarskyldur.



Una Joensen

er útbúgvingarstjóri fyri gymnasialt miðnám (høli 407.1)



Magni á Lakjuni

er útbúgvingarstjóri fyri yrkis- og vinnurættað miðnám (høli 408)

Á Glasi eru eisini útbúgvingar á hægri nám. Her er Finn Jensen dekanur.

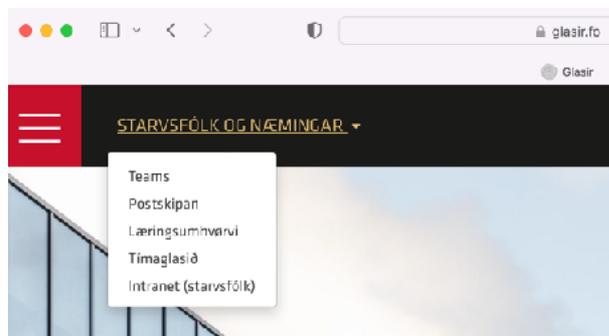
SAMSKIFTIS- OG KT-SKIPANIR

Á Glasi hava vit ymiskar samskiftis- og KT-skipanir. Hvør næmingur og lærlingur fær innritanarupplýsingar - brúkaravnavn og login - sendandi. Hetta gevur atgongd til talgildu skipanirnar - teldupost, tímatalvu, skráseting av uppmøting og innlatingum og neyðug forrit. Tú hevir skyldu at rita teg inn á neyðugu skipanirnar dagliga, tí øll kunning verður send tær talgilt.

Tú hevir atgongd til KT-skipanir, teldupost og dátugoymslur so leingi, tú ert undir útbúgving á Glasi. Tá tú gevst, verður brúkari tín strikaður. Minst tí til, at tú mást taka avrit av skjølum, dátum og teldupostum, sum tú ynskir at varðveita, tá tú gevst á Glasi.

Kjarnutoymið kann tykkum nærri um skipanirnar. Á leinkinum www.glasir.fo/kt fæst eisini vegleiðing um KT.

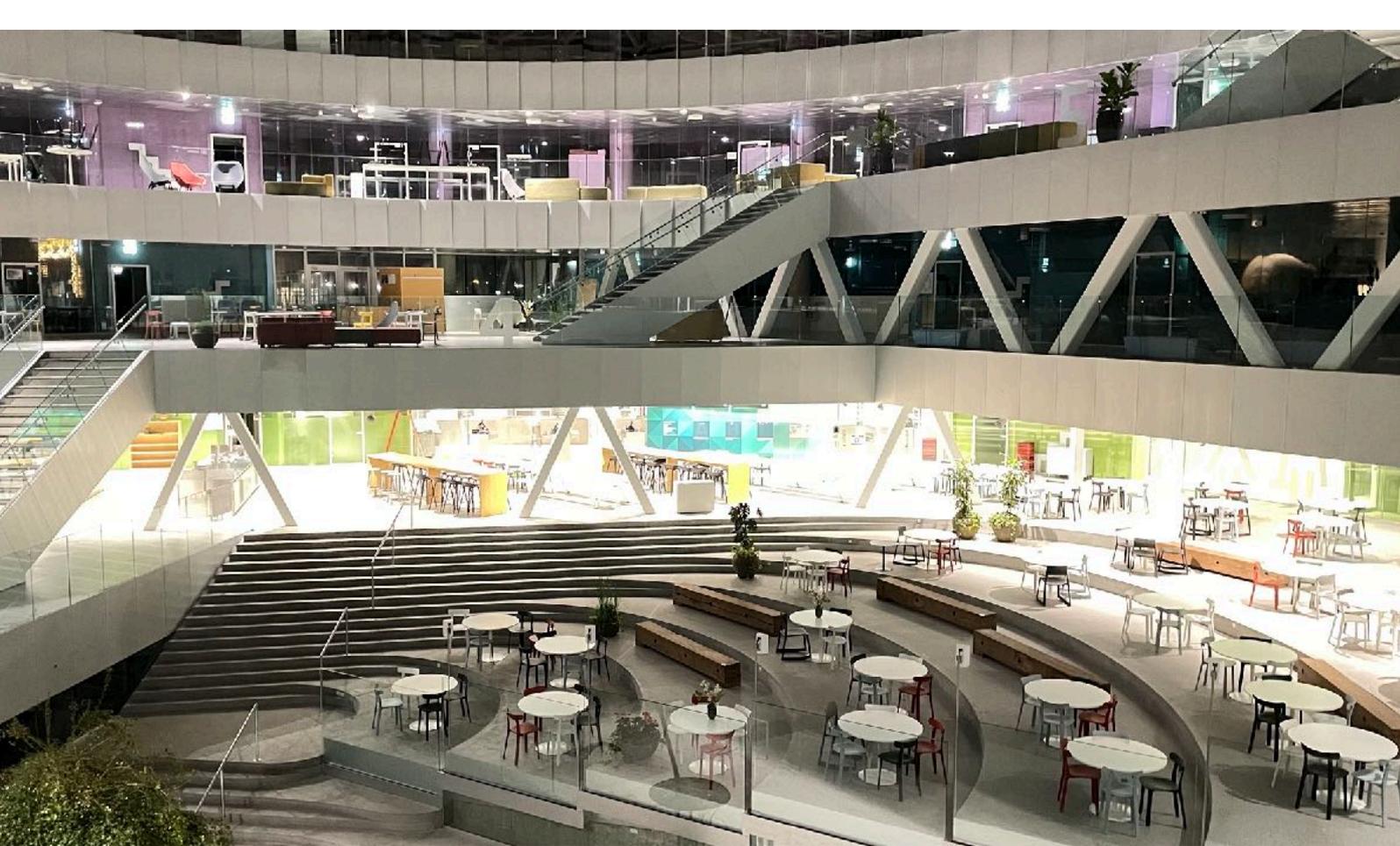
Tú ritar teg inn á talgildu skipanirnar ovast í vinstra horni á heimasíðuni glasir.fo.



YMISK KUNNING

Tit fáa kunning um tiltøk, hølisbroytingar og broytingar í tímatalvu v.m. á TímaGlasinum og/ella les.glasir.fo.

Eisini nýta vit kunningarskíggjar og heimasíðuna til ymsa kunning.



7. KANTINAN

Kantinan á Glasi er savningsstaðið í steðgunum. Vit savnast um mat og eta saman - og vísa fyrir til hvør øðrum. Tað gert tú best við at rudda upp eftir tær sjálvari/ sjálvum, við at virða móguligar bíðirøðir og við at verða til reiðar at avgreiða keyp og gjalding, tú tú kemur til kassan.

Umframt heitan døgurða, sum er millum kl. 11:15 og 12:30, hava vit fjølbroytt úrval av skundverðum, tvíflísnum, langbreyðum og øðrum. Soleiðis hevir tú ymsar móguleikar at keypa mat og gjalda, um bíðirøðir eru við heita matin.

7.1. UPPLATINGARTÍÐIR

Kantinan er opin mána- til fríggjadagar frá kl. 7:15 til 14:15

Morgunmatur er frá kl. 07:15 til 10:00

Døgurðin er millum kl 11.15 og 12.30

Millum kl. 07:00 og 14:00 er vanlig søla – t.d. av drykkjuvørum, skundverðum, frukt, grønmeti og góðgæti. Vit hava eisini stórt úrval av skundverðum, tvíflísnum, langbreyðum og øðrum.

7.2. PRÍSIR OG GJALDING

Døgurði og morgunmatur verður goldin eftir vekt. Fá tær tað, tær tørvar, set tallerkin á vektina, og gjald eftir vekt. Vit vóna at hetta fer at minka um matspill, og samstundis er einfaldari at keypa ta mongd, tú hevir hug til.

Prísirnir á skundverðum, drykkjuvørum, góðgæti og smárættum standa á prís skeltum við vøruna.

Til ber at gjalda bæði við korti, telefon (talgilt kort) og við reiðum pengingi í kantinuni.

7.3. EGNAN KOPP

Fyri at minka um spill og burturkast nýta vit ikki einnýtiskoppar í kantinuni á Glasi. Ístaðin nýta vit egnan kopp. Hetta hjálpir bæði umhvørvinum, avruddingar- og uppvaskifólkunum og minkar um smittuvanda. Tú kanst hava egnan kopp ella drekkifløsku við ella keypa endurnýtislukopp (20 kr.) ella termokopp við loki (59 kr.) í kantinuni. Tit kunnu sjálvsagt eisini keypa drykk á fløsku – vatn, djús, sodavatn – í kantinuni fyri sámuligar prísir.

8. UPPMØTING OG INNLATINGAR

8.1. STØÐUMET OG ÁRSMET

Tit fáa støðumet 1-2 ferðir í skúlaárinum. Ársmet verða latin, tá ið skúlaár/-skeið endar. Við skúlaársbyrjan fáa tit kunning um, hvussu og nær ársmet verða givin í lærugreinini.

8.2. UPPMØTING, SKRIVLIGAR INNLATINGAR OG AVSKRIFT

UPPMØTING

Tað er møtiskylða á bæði gymnasialum og yrkisrættaðum miðnámi á Glasi. Uppmøting verður skrásett í byrjanini av hvørjum tíma. Er næmingur ikki til staðar, verður tað skrásett sum frávera.

Vit skilja millum *vanliga fráveru* og *skúlabundna fráveru*. *Skúlabundin frávera* fevnir m.a. um styttri og longri náms- og lestrarferðir, vitjan á virkjum og framsýningum og í avmarkaðan mun næmingaráðsarbeiði.

Frávera verður førd hvønn tíma, uttan mun til orsøkir til, at tú ikki ert í skúla. *Skúlabundin frávera* verður rættað aftaná, so hvørt. Sambært rundskrivi frá MMR kunnu næmingar, ið fáast við úrvalsvirksemi umboðandi Føroyar innan ítrótt, list og politikk, fáa loyvda fráveru í *upp til 10 skúladagar* um árið. Loyvið er treytað av, at næmingurin ikki hevur ov høga fráveru frammanundan.

Umframt at møta hevur næmingurin eisini skyldu at vera fyrireikaður og virkin í undirvísingini.

SKRIVLIGAR INNLATINGAR

Næmingurin hevur skyldu at lata allar uppgávur inn til tíðina. Verður uppgáva ikki latin inn til tíðina, verður hon skrásett sum frávera ella mist næmingatíð. Næmingatíð, uppmøting og innlatingar verða skrásettar í somu skipan.

Sambært skilhaldsreglum skúlans skal lærarin seta næmingum skrivligar uppgávur í seinasta lagi 7 dagar áðrenn uppgávan skal latast inn. Um uppgávan er mett at vera 4 næmingatímar ella meiri, skal uppgávan setast næminginum 14 dagar, áðrenn næmingurin skal lata inn.

AVSKRIVING

Øll skrivlig avrik skulu vera næmingsins egnu. Um prógvast kann, at næmingurin letur avskrivað avrik inn, verður uppgávan skrásett sum mist næmingatíð. Endurtekur avskrivningin seg verður hetta revsað við burturvísing frá skúlanum í upp til 10 dagar, og næmingurin verður skrásettur sum fráverandi.

8.3. REGLUR UM LESTRARVIRKNI

Frávera ella vantandi innlatingar skulu ekki fara upp um 10%

- av samlaðu undirvísingini og
- av samlaðu innlatingunum av skrifligum avrikum

Fráveran skal ekki fara upp um 15%

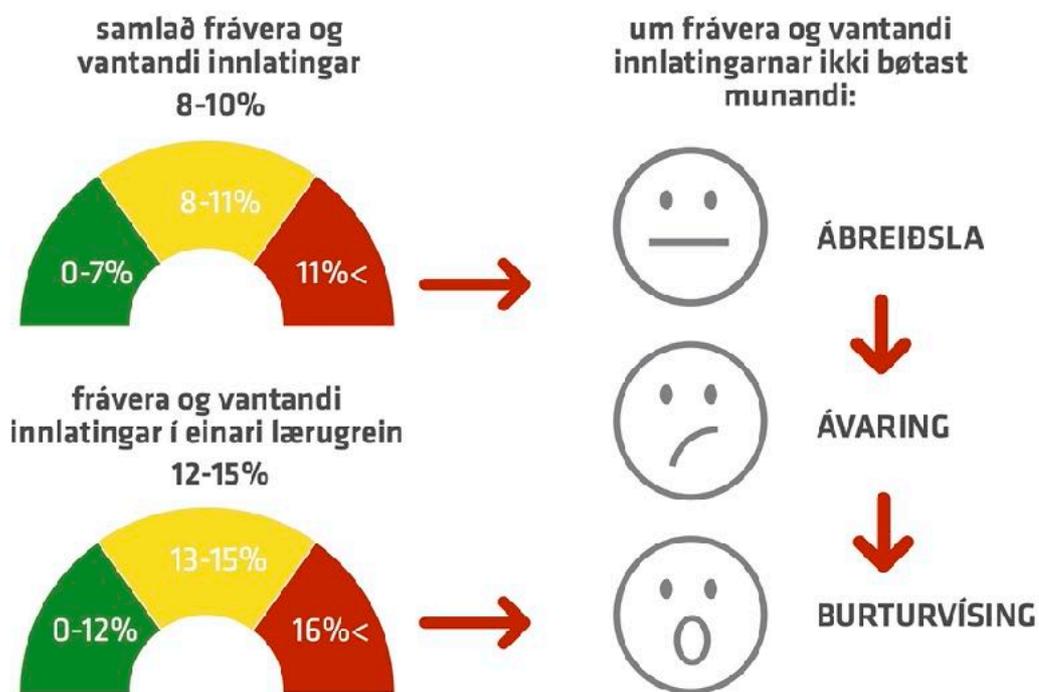
- í einstakari lærugrein og
- í innlating av skrifligum avrikum í einstakari lærugrein

Heldur tú ekki hesar skyldur, verður henda mannagongd fylgd:

1. Tú færst **eina áminning** (sum ekki kann kærast). Ert tú undir 18 ár, verður avrit av áminning send foreldrum ella foreldramyndugleikum. Lærari, lestrarvegleiðari ella útbúgvingarstjóri kunnu kalla teg inn til samrøðu. Ert tú lærlingur, fær læruplássið avrit av áminningini
2. Er eingin nøktandi bati, verður **ávaring** givin. Er tú undir 18 ár, verður ávaringin send foreldrum ella foreldramyndugleika í innskrivaðum brævi. Ert tú lærlingur fær læruplássið avrit av ávaringini.
3. Er eingin munandi bati eftir áminning og ávaring, verður henda mannagongd fylgd:
 - 3.1. Næmingurinn/lærlingurinn verður innstillaður til **burturvísing**.
 - 3.2. Tá tú ikki ert lestrarvirkin, boðar skúlin Studna frá hesum, og studningurinn fellur burtur.

Tú kanst tó melda seg til at fara til próvtøku sum sjálvlesandi smb. galdandi reglum.

FRÁVERA



9. SKILHALDSREGLUR

VIT HEITA INNILIGA Á TYKKUM UM AT HALDA SKILHALDSREGLURNAR. HETTA FREMUR TRIVNAÐIN HJÁ OKKUM ØLLUM.

RUDDING

Gott, um tit næmingar og lærlingar javnan kunnu minna hvønna annan á, at tit hava skyldu at halda skúlan og økið kring skúlan ruddiligt. Hetta merkir, at skúlastovur, kantinur og onnur øki skulu ruddast eftir hvørja nýtslu: burturkast skal í ruskiløt, og borðbúnaður skal berast upp á pláss. Serliga grov brot á hesa áseting verða at meta sum herverk. Sambært skilhaldsreglum skúlans, kunnu serliga grov brot hava við sær burturvísing í upp til 10 dagar. Herverk, sum er brot á revsilógina, verður meldað til avvarðandi myndugleika.

HAPPING

Einki slag av happing verður tolt á Glasi. Hetta merkir millum annað, at vit vísa hvørjum øðrum virðing og leggja æru í at stuðla og hjálpa hvørjum øðrum. Øll hava skyldu at boða frá, um onkur verður happað/ur í atburði, við orðum, á netinum ella á annan hátt, so happingin kann basast, og øll kunnu trívast.

BJARGINGAROP

Í teimum skúlastovum, har atgongd er út á tekjurnar gjøgnum vindeyguni, er strangliga bannað at fara út á tekjurnar – uttan í neyðstöðu.

ROYKING

Á Glasi ynskja vit at hava eitt roykfrítt umhvørvi. Tí er royking bannað á øllum økjum skúlans. Einastu undantøk eru tilskilaðu roykiskúrarnir, sum eru:

- Uttanfryri dyrnar á 3. hædd (inngongdin, sum leiðir til kantinuna)

- Uttanfryri verkstøðini á 2. hædd
- Norðanfryri bygning 700 (Handilsskúlin)

Um næmingur roykir á øðrum økjum á skúlanum, kann hetta føra til burturvísing frá undirvísing í ein dag og skrásett sum frávera.

TELEFONIR, TELDLAR OG TELDUR

Telda er vanligt undirvísingaramboð og verður nýtt dagliga.

Lærarin ger av, nær telda, teldil, telefon ella onnur útgerð verður nýtt í undirvísingini.

Lærarin kann krevja, at telefonir ikki eru frammi í undirvísingini.

Reglugerð í samband við nýtslu av teldu o.l. er annars henda:

- næmingurin hevur egna teldu við til undirvísing og próvtøku. Teldur kunnu bara nýtast í undirvísingini, tá lærarin loyvir tí.
- næmingurin hevur sjálvur tøkniliga ábyrgd av egnari teldu.
- næmingurin fær ókeypis atgongd til Office-pakkan, so leingi hann er lestrarvirkin.
- tað er bannað at taka ólógligt tilfar niður, sum til dømis er fevnt av upphavsrátti.

Sambært skilhaldsreglum skúlans, kunnu serliga grov brot hava við sær burturvísing í upp til 10 dagar. Herverk, sum er brot á revsilógina, verður meldað til avvarðandi myndugleika.

Skilhalds- og lestrarskyldur tínar eru á heimasíðu skúlans, sí:

<https://www.glasir.fo/naemingar/skilhaldsreglur/>

